

Podmienky spracúvania osobných údajov spoločnosti

Apartments Care, s.r.o.

(Znenie účinné od 1. júla 2026)

I.

Úvodné ustanovenia

1. Tento dokument upravuje podmienky spracúvania a ochrany osobných údajov spoločnosťou Apartments Care s.r.o., so sídlom Nový Smokovec 19217, 062 01 Vysoké Tatry, IČO: 52 222 195, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 37789/P (ďalej len „Prevádzkovateľ“), ktorá poskytuje a zabezpečuje najmä krátkodobé ubytovacie, rezervačné a súvisiace služby aj pod označením TATRYSTAY.
2. Tieto podmienky sa vzťahujú najmä na hostí a zákazníkov, osoby uvedené v rezerváciách, návštevníkov webových sídiel a sociálnych sietí, uchádzačov o zamestnanie, zamestnancov, obchodných partnerov, nájomcov, návštevy monitorovaných priestorov, dlžníkov, účastníkov právnych konaní a osoby uplatňujúce svoje práva podľa predpisov o ochrane osobných údajov.
3. Otázky, pripomienky a žiadosti týkajúce sa spracúvania osobných údajov prijíma Prevádzkovateľ na e-mailovej adrese info@aptcare.sk alebo na adrese svojho sídla. Uvedený kontakt je kontaktným miestom Prevádzkovateľa pre ochranu osobných údajov. Ak Prevádzkovateľ určí zodpovednú osobu podľa článkov 37 až 39 GDPR, jej aktuálne kontaktné údaje zverejní alebo poskytne dotknutým osobám príslušným spôsobom.
4. Pri konkrétnom spracúvaní môže byť dotknutej osobe poskytnutá aj osobitná informačná doložka, napríklad v online check-in systéme, rezervačnom formulári, cookie lište, kamerovom piktograme alebo pracovnej dokumentácii. Osobitná doložka má vo vzťahu ku konkrétnemu procesu prednosť pred všeobecnou úpravou v tomto dokumente.

II.

Definície a právne predpisy

5. Na účely tohto dokumentu sa rozumie:
 - GDPR - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.
 - Dotknutá osoba - fyzická osoba, ktorej sa osobné údaje týkajú.
 - Osobný údaj - akákoľvek informácia týkajúca sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby.
 - Sprostredkovateľ - fyzická alebo právnická osoba, ktorá spracúva osobné údaje v mene Prevádzkovateľa na základe zmluvy podľa článku 28 GDPR.
 - Online check-in - vzdialený elektronický proces registrácie, overenia totožnosti, splnenia zákonných evidenčných povinností a vydania prístupových údajov k ubytovaniu bez fyzickej recepcie.
 - Rezervačná platforma - tretia strana, prostredníctvom ktorej je vytvorená alebo spravovaná rezervácia, najmä Booking.com, Airbnb alebo iný distribučný partner; táto platforma spravidla spracúva údaje vo vlastnom mene ako samostatný prevádzkovateľ.
6. Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov vychádza najmä z GDPR, zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky, zákona č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov, zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, zákona č. 108/2024 Z. z.

o ochrane spotrebiteľa, zákona č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách a zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti, vždy v platnom znení.

III.

Účely, rozsah a právne základy spracúvania

7. Prevádzkovateľ spracúva iba osobné údaje primerané a nevyhnutné na konkrétny účel. Povinné údaje nespracúva na základe súhlasu, ale najmä z dôvodu plnenia zmluvy, vykonania opatrení pred uzatvorením zmluvy, splnenia zákonnej povinnosti alebo oprávneného záujmu. Súhlas sa používa len tam, kde je skutočne dobrovoľný.

UCHÁDZAČI O ZAMESTNANIE

8. Osobné údaje uchádzačov sa spracúvajú na účely výberového konania, posúdenia predpokladov uchádzača a prípravy pracovnoprávného vzťahu podľa článku 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Spracúvajú sa najmä identifikačné a kontaktné údaje, údaje o vzdelaní, praxi a pracovných schopnostiach uvedené v životopise a súvisiacej komunikácii.

9. Údaje neúspešného uchádzača sa uchovávali spravidla najviac šesť mesiacov od skončenia výberového konania na účely preukazovania zákonnosti postupu. Zaradenie do databázy uchádzačov na budúce ponuky je možné iba na základe dobrovoľného súhlasu, spravidla najviac na dva roky.

ZAMESTNANCI A ČLENOVIA ORGÁNOV

10. Osobné údaje zamestnancov a osôb pracujúcich pre Prevádzkovateľa sa spracúvajú na účely vzniku, zmeny a skončenia pracovnoprávného alebo obdobného vzťahu, vedenia personálnej a mzdovej agendy, plnenia daňových, odvodových, bezpečnostných, archivačných a evidenčných povinností, správy pracovných prostriedkov a uplatňovania alebo obhajovania právnych nárokov. Právnym základom je najmä článok 6 ods. 1 písm. b), c) a f) GDPR.

11. Kontrolné mechanizmy a prípadný monitoring zamestnancov sa uplatňujú iba v nevyhnutnom rozsahu, po predchádzajúcom informovaní a v súlade so Zákoníkom práce. Spracúvanie osobitných kategórií údajov sa vykonáva len v prípadoch dovolených článkom 9 GDPR a osobitnými predpismi.

12. Údaje členov orgánov spoločnosti, splnomocnencov a osôb oprávnených konať v mene Prevádzkovateľa sa spracúvajú na účely plnenia zákonných a zmluvných povinností, vedenia korporátnej agendy a ochrany oprávnených záujmov Prevádzkovateľa.

OBCHODNÍ PARTNERI, DODÁVATELIA A NÁJOMCOVIA

13. Údaje obchodných partnerov, ich kontaktných osôb, dodávateľov a nájomcov sa spracúvajú na účely predzmluvnej komunikácie, uzatvorenia a plnenia zmlúv, fakturácie, vedenia účtovníctva, riadenia obchodných vzťahov, evidencie oprávnených osôb a ochrany právnych nárokov podľa článku 6 ods. 1 písm. b), c) a f) GDPR.

14. Pri kontaktných osobách obchodného partnera sa spracúvajú najmä meno, priezvisko, pracovná pozícia, pracovné kontaktné údaje a obsah obchodnej komunikácie. Prevádzkovateľ tieto údaje používa len v súvislosti s činnosťou alebo zmluvným vzťahom príslušného partnera.

HOSTIA, ZÁKAZNÍCI A OSOBY UVEDENÉ V REZERVÁCI

15. Prevádzkovateľ spracúva údaje hostí na účely prijatia a správy rezervácie, uzatvorenia a plnenia zmluvy o ubytovaní, komunikácie pred pobytom a počas pobytu, online check-inu, overenia totožnosti, vedenia knihy ubytovaných, výberu a evidencie miestnej dane za ubytovanie, splnenia povinností voči cudzineckej polícii, pridelenia a správy prístupových kódov alebo čipov, riešenia platieb, reklamácií, škôd, bezpečnostných incidentov a právnych nárokov. Právnym základom je článok 6 ods. 1 písm. b), c) a f) GDPR.

16. V závislosti od štátnej príslušnosti hosta, spôsobu rezervácie a požiadaviek príslušnej obce alebo mesta sa môžu spracúvať najmä tieto údaje:

- meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, štátna príslušnosť a adresa trvalého pobytu;
- druh a číslo občianskeho preukazu, cestovného dokladu alebo iného zákonom akceptovaného dokladu;
- dátum a čas príchodu a odchodu, počet prenocovaní, údaje o ďalších ubytovaných osobách a dôvod prípadného oslobodenia od miestnej dane;
- kontaktné údaje, rezervačné číslo, komunikácia, požiadavky na pobyt a údaje potrebné na vybavenie reklamácie alebo incidentu;
- platobné a fakturačné údaje, pričom úplné údaje platobnej karty spravídla spracúva poskytovateľ platobných služieb a Prevádzkovateľ ich neuchováva;
- technické údaje súvisiace s online check-inom a elektronickým prístupom, najmä IP adresa, čas registrácie, použitý prehliadač alebo zariadenie, stav overenia, auditný záznam, pridelený kód alebo identifikátor prístupu a záznam o jeho použití;
- údaje o škode, porušení ubytovacích podmienok, bezpečnostnom incidente alebo komunikácii s podporou, ak taká situácia nastane.

17. Ubytovacie zariadenia Prevádzkovateľa môžu fungovať výlučne v režime self check-in bez stálej fyzickej recepcie. V takom prípade sa povinná registrácia a primerané overenie totožnosti vykonávajú prostredníctvom oficiálneho online systému určeného Prevádzkovateľom. Odkaz na tento systém zaslaný z oficiálneho komunikačného kanála Prevádzkovateľa alebo rezervačnej platformy je súčasťou procesu plnenia zmluvy o ubytovaní.

18. Ak je na účely vzdialeného overenia totožnosti potrebná snímka dokladu alebo podobizne, spracúva sa iba v rozsahu nevyhnutnom na overenie pravosti dokladu, totožnosti hosťa, prevenciu podvodu a ochranu majetku. Prevádzkovateľ uprednostňuje získanie a uchovanie jednotlivých zákonom požadovaných údajov pred dlhodobým uchovávaním úplnej kópie dokladu. Snímka alebo úplná kópia dokladu sa po overení vymaže alebo anonymizuje bez zbytočného odkladu, ak jej ďalšie uchovanie nie je nevyhnutné na riešenie konkrétneho bezpečnostného incidentu, podvodu, sporu alebo na splnenie osobitnej zákonnej povinnosti. Ak použitá technológia vytvára biometrické údaje na účely jednoznačnej identifikácie, také spracúvanie sa uskutoční iba po splnení podmienok článku 9 GDPR a po osobitnom informovaní dotknutej osoby.

19. Poskytnutie identifikačných a evidenčných údajov požadovaných zákonom alebo nevyhnutných na plnenie zmluvy je povinné. Ak hosť tieto údaje odmietne poskytnúť alebo neumožní primerané overenie totožnosti, Prevádzkovateľ nemôže dokončiť registráciu, splniť svoje zákonné povinnosti ani vydať prístupové údaje k ubytovaniu. Pri zariadení bez recepcie nie je Prevádzkovateľ povinný zabezpečiť osobný check-in, ak taká možnosť nebola osobitne dohodnutá.

20. Pri technickej poruche systému na strane Prevádzkovateľa môže byť podľa okolností ponúknutý iný primerane bezpečný spôsob vzdialeného poskytnutia alebo overenia údajov. Táto možnosť nemení povinnosť hosťa poskytnúť zákonom alebo zmluvou vyžadované údaje.

21. Údaje na účely knihy ubytovaných, miestnej dane a hlásenia pobytu cudzincov sa spracúvajú podľa zákona č. 253/1998 Z. z., zákona č. 404/2011 Z. z., zákona č. 582/2004 Z. z. a príslušného všeobecne záväzného nariadenia obce alebo mesta. Údaje cudzincov môžu byť poskytované príslušnému útvaru Policajného zboru v zákonom ustanovenej lehote.

22. Prevádzkovateľ nespracúva rodné číslo, údaje o zdraví, výške, hmotnosti, náboženskom presvedčení ani iné osobitné alebo nadbytočné údaje, pokiaľ ich spracúvanie nie je v konkrétnom prípade nevyhnutné a dovoľené osobitným právnym základom. Dobrovoľné údaje zo spätnej väzby sa spracúvajú oddelene a ich neposkytnutie nemá vplyv na ubytovanie.

23. Na účely strát a nálezov sa spracúvajú identifikačné a kontaktné údaje osoby, opis predmetu a údaje o jeho prevzatí. Na účely riešenia sťažností, reklamácií a škôd sa spracúvajú údaje nevyhnutné na prešetrenie a vybavenie vecí, vrátane dôkazov a komunikácie.

KAMEROVÝ SYSTÉM A ELEKTRONICKÝ PRÍSTUP

24. Vybrané spoločné, vstupné a exteriérové priestory ubytovacích zariadení alebo iné priestory Prevádzkovateľa môžu byť monitorované kamerovým systémom na účely ochrany života, zdravia, majetku, kontroly vstupov, prevencie a objasňovania bezpečnostných incidentov. Monitorované priestory sú označené. Kamery sa neumiestňujú do priestorov určených na súkromné ubytovanie, hygienu alebo iných priestorov, kde by monitoring neprimerane zasahoval do súkromia.

25. Právnym základom kamerového monitorovania je oprávnený záujem podľa článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Záznamy sa uchovávali spravidla najviac 15 dní; pri incidente sa relevantná časť môže uchovať do právoplatného skončenia jeho riešenia. Prístup majú len poverené osoby a záznam sa poskytuje orgánom verejnej moci alebo iným oprávneným osobám len na zákonnom základe.

26. Elektronické zámky, čipy a prístupové systémy môžu zaznamenávať identifikátor prístupu, čas jeho vytvorenia, aktívacie a použitia. Účelom je umožnenie ubytovania, bezpečnosť, riešenie incidentov a preukazovanie odovzdania prístupu. Tieto údaje sa nevyužívajú na nepretržité sledovanie pohybu hostí.

MARKETING, SPÄTNÁ VÄZBA A SOCIÁLNE SIETE

27. Priamy marketing elektronickou poštou, SMS alebo obdobným spôsobom sa vykonáva na základe súhlasu alebo v zákonom dovolenej výnimke pre vlastné podobné služby existujúcim zákazníkom podľa zákona č. 452/2021 Z. z. Každá marketingová správa obsahuje jednoduchú možnosť odmietnuť ďalšie zasielanie. Námieta proti priamemu marketingu sa rešpektuje bezodkladne.

28. Na účely prieskumov spokojnosti môže Prevádzkovateľ po pobyte kontaktovať zákazníka na základe oprávneného záujmu na zlepšovaní služieb, ak tým neprimerane nezasahuje do jeho práv. Účasť v prieskume a poskytnutie doplňujúcich demografických údajov sú dobrovoľné.

29. Pri interakcii s profilmi Prevádzkovateľa na sociálnych sieťach spracúva Prevádzkovateľ údaje sprístupnené používateľom a prevádzkovateľom sociálnej siete. Prevádzkovateľ sociálnej siete je vo vzťahu k vlastným činnostiam samostatným prevádzkovateľom; podrobnosti upravujú jeho podmienky ochrany súkromia.

WEBOVÉ SÍDLA A COOKIES

30. Webové sídla Prevádzkovateľa používajú nevyhnutné cookies a obdobné technológie na zabezpečenie funkčnosti, bezpečnosti a prenosu komunikácie. Ich použitie je založené na nevyhnutnosti poskytnutia služby alebo oprávnenom záujme, ak sa podľa zákona č. 452/2021 Z. z. nevyžaduje súhlas.

31. Analytické, funkčné nad rámec nevyhnutného a reklamné cookies sa ukladajú alebo čítajú až po predchádzajúcom súhlase používateľa prostredníctvom cookie lišty. Používateľ môže súhlas kedykoľvek odvolať alebo zmeniť v nastaveniach cookies; odvolanie nemá vplyv na zákonnosť predchádzajúceho spracúvania.

32. Konkrétne používané cookies, poskytovatelia, účel a doba platnosti sú uvedené v aktuálnom nastavení cookie lišty. Prevádzkovateľ môže používať služby analytických a reklamných partnerov, napríklad Google alebo Meta, iba v súlade s udelenými preferenciami a pravidlami prenosu údajov.

KOREŠPONDENCIA, PRÁVNE NÁROKY A OZNAMOVANIE PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

33. Údaje z korešpondencie a elektronickej schránky sa spracúvajú na účely vybavenia podania, evidencie registratúrnych záznamov, plnenia zmluvných a zákonných povinností a ochrany právnych nárokov. Právnym základom je článok 6 ods. 1 písm. b), c) alebo f) GDPR.

34. Údaje dlžníkov, účastníkov sporov a osôb súvisiacich s právnym konaním sa spracúvajú na účely mimosúdneho a súdneho vymáhania, obhajoby práv, riešenia škôd a vedenia súdnych, správnych, exekučných alebo trestných konaní podľa článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR, prípadne na splnenie zákonnej povinnosti.

35. Údaje oznamovateľov protispoločenskej činnosti a ďalších osôb uvedených v oznámení sa spracúvajú na účely prijatia, preverenia a evidencie oznámenia a ochrany oznamovateľa podľa zákona č. 54/2019 Z. z. Prístup k týmto údajom je osobitne obmedzený.

IV.

Zdroje osobných údajov a povinnosť ich poskytnúť

36. Prevádzkovateľ získava údaje najmä priamo od dotknutej osoby, od osoby vytvárajúcej rezerváciu za ďalších hostí, z rezervačnej platformy, od cestovnej kancelárie alebo obchodného partnera, z online check-in systému, platobného systému, prístupového alebo kamerového systému, z verejných registrov a od orgánov verejnej moci.

37. Osoba, ktorá vytvára rezerváciu alebo poskytuje údaje ďalších hostí, je povinná zabezpečiť, aby ich mohla Prevádzkovateľovi oprávnene poskytnúť, a primerane ich oboznámiť s týmito podmienkami. Prevádzkovateľ môže nevyhnutné informačné povinnosti splniť aj priamo voči jednotlivým hosťom prostredníctvom online check-inu.

38. Ak sú údaje nevyhnutné na uzatvorenie alebo plnenie zmluvy alebo na splnenie zákonnej povinnosti, ich neposkytnutie môže viesť k nemožnosti vytvoriť rezerváciu, vykonať check-in, vydať prístupové údaje, poskytnúť ubytovanie, vystaviť doklad alebo vybaviť požiadavku. Dobrovoľné údaje a súhlasy nemajú takýto následok.

V.

Príjemcovia, sprostredkovatelia a prenosy údajov

39. K osobným údajom majú prístup iba poverení zamestnanci a spolupracovníci Prevádzkovateľa v rozsahu potrebnom na plnenie ich úloh a pri zachovaní mlčanlivosti. Prevádzkovateľ uplatňuje zásadu minimálnych prístupových oprávnení.

40. Osobné údaje môžu v nevyhnutnom rozsahu spracúvať alebo prijímať najmä:

- poskytovateľa online check-inu, rezervačných, hotelových, channel manager, CRM, prístupových, komunikačných, cloudových a IT služieb;
- rezervačné platformy, cestovné kancelárie a distribučné kanály;
- poskytovateľa platobných služieb, banky, účtovníci, audítori, daňoví a právni poradcovia;
- vlastník alebo správca konkrétnej ubytovacej jednotky, ak je sprístupnenie nevyhnutné na poskytnutie služby, riešenie škody alebo splnenie zákonnej povinnosti;
- obce a mestá ako správcovia miestnej dane, útvary Policajného zboru vrátane cudzineckej polície, daňové orgány, súdy, exekútori, orgány činné v trestnom konaní, dozorné orgány a iné orgány verejnej moci;
- poisťovne, servisní a bezpečnostní poskytovatelia alebo iné osoby nevyhnutné na riešenie konkrétneho incidentu alebo právneho nároku.

41. Sprostredkovatelia sú viazaní zmluvou podľa článku 28 GDPR a môžu údaje spracúvať len podľa pokynov Prevádzkovateľa, s primeraným zabezpečením a mlčanlivosťou. Aktuálny zoznam alebo bližšie informácie o príjemcoch poskytne Prevádzkovateľ na odôvodnenú žiadosť, pokiaľ tým nebudú dotknuté práva iných osôb alebo bezpečnosť systémov.

42. Prevádzkovateľ sa usiluje spracúvať údaje v Európskej únii alebo Európskom hospodárskom priestore. Niektorí technologickí, analytickí, platobní alebo rezervační partneri však môžu spracúvať údaje aj v tretej krajine. Taký prenos sa uskutoční iba pri splnení podmienok kapitoly V GDPR, najmä na základe rozhodnutia o primeranosti, štandardných zmluvných doložiek alebo iného zákonného mechanizmu a podľa potreby s doplnkovými bezpečnostnými opatreniami.

VI.

Doba uchovávaní a bezpečnosť

43. Osobné údaje sa uchovávajú iba počas doby potrebnej na účel, na ktorý boli získané, a následne počas zákonných alebo primeraných lehôt na preukazovanie splnenia povinností a ochranu právnych nárokov. Pri súbehu viacerých účelov sa uplatní najdlhšia zákonná alebo odôvodnená lehota.

44. Orientačné lehoty uchovávaní sú najmä:

- rezervačná a zákaznícka agenda, komunikácia a evidencia pobytu - spravidla päť rokov po skončení pobytu alebo zmluvného vzťahu;
- kniha ubytovaných, hlásenia pobytu cudzincov a evidencia miestnej dane - podľa osobitných predpisov a príslušného všeobecne záväzného nariadenia, spravidla päť rokov;
- účtovné, daňové a fakturačné doklady - desať rokov, ak osobitný predpis neurčuje inak;
- záznamy online overenia a prístupové logy - počas pobytu a následne spravidla najviac päť rokov, ak sú potrebné na preukazovanie registrácie alebo riešenie incidentu; úplné snímky dokladov sa uchovávajú len po nevyhnutný čas podľa bodu 18;
- kamerové záznamy - spravidla najviac 15 dní, okrem vyčleneného záznamu súvisiaceho s incidentom;
- marketingový súhlas a marketingové údaje - do odvolania súhlasu alebo námietky, najdlhšie po primerané obdobie neaktivity; evidencia odvolania alebo námietky sa môže uchovávať na preukázanie jej rešpektovania;
- uchádzači o zamestnanie - spravidla šesť mesiacov po skončení výberového konania, prípadne dva roky so súhlasom;
- právne spory, pohľadávky a incidenty - do právoplatného skončenia veci a uplynutia súvisiacich premlčacích alebo archivačných lehôt.

45. Po uplynutí príslušnej lehoty Prevádzkovateľ údaje bezpečne vymaže, anonymizuje alebo zlikviduje, ak ďalšie uchovanie nevyžaduje právny predpis, orgán verejnej moci alebo ochrana konkrétneho právneho nároku.

46. Prevádzkovateľ prijíma primerané technické a organizačné opatrenia podľa rizika, najmä riadenie prístupových oprávnení, autentifikáciu, šifrovanie prenosu, zabezpečené úložiská, zálohovanie, aktualizácie, protokolovanie, školenie oprávnených osôb, zmluvné záväzky sprostredkovateľov a postupy riešenia bezpečnostných incidentov. Žiadny systém však nemožno považovať za absolútne bezrizikový.

47. Pri porušení ochrany osobných údajov Prevádzkovateľ incident vyhodnotí, zdokumentuje a podľa podmienok článkov 33 a 34 GDPR ho oznámi Úradu na ochranu osobných údajov SR a prípadne dotknutým osobám.

VII.

Práva dotknutých osôb

48. Dotknutá osoba má za podmienok GDPR právo požadovať prístup k osobným údajom a ich kópiu, opravu nesprávnych údajov, doplnenie neúplných údajov, výmaz, obmedzenie spracúvania a prenosnosť údajov. Uplatnenie práva na výmaz neznamená, že Prevádzkovateľ musí vymazať údaje, ktoré je povinný uchovávať zo zákona alebo ktoré potrebuje na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

49. Dotknutá osoba má právo namietať proti spracúvaniu založenému na oprávnenom záujme. Pri námietke proti priamemu marketingu Prevádzkovateľ osobné údaje na tento účel prestane spracúvať. Pri inej námietke Prevádzkovateľ posúdi, či existujú závažné oprávnené dôvody prevažujúce nad právami dotknutej osoby.

50. Ak je spracúvanie založené na súhlase, dotknutá osoba ho môže kedykoľvek odvolať bez vplyvu na zákonnosť spracúvania vykonaného pred odvolaním. Odvolanie súhlasu sa nevzťahuje na spracúvanie založené na zmluve, zákone alebo oprávnenom záujme.

51. Prevádzkovateľ nevykonáva rozhodovanie založené výlučne na automatizovanom spracúvaní, ktoré by malo voči dotknutej osobe právne účinky alebo ju podobne významne ovplyvňovalo. Automatizované technické kontroly

v online check-in systéme slúžia na overenie údajov a bezpečnosť; pri spornom výsledku môže dotknutá osoba požiadať o ľudské posúdenie.

52. Žiadosť možno podať na info@aptcare.sk alebo písomne na adresu sídla Prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ môže primerane overiť totožnosť žiadateľa a vyžiadať doplňujúce informácie, ak má odôvodnené pochybnosti. Odpovie spravidla do jedného mesiaca; v zložitých prípadoch môže lehotu predĺžiť najviac o ďalšie dva mesiace, o čom žiadateľa včas informuje.

53. Ak je žiadosť zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, najmä pre opakujúcu sa povahu, Prevádzkovateľ môže požadovať primeraný poplatok zohľadňujúci administratívne náklady alebo odmietnuť konať, pričom musí vedieť preukázať dôvod takého postupu.

54. Dotknutá osoba má právo podať návrh na začatie konania alebo sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Budova Park One, Námestie 1. mája 18, 811 06 Bratislava, prostredníctvom aktuálnych kontaktov zverejnených na dataprotection.gov.sk, alebo na príslušný dozorný orgán v inom členskom štáte EÚ.

VIII.

Záverečné ustanovenia

55. Tieto podmienky predstavujú všeobecnú informačnú povinnosť Prevádzkovateľa. Nezakladajú oprávnenie spracúvať údaje nad rámec konkrétneho účelu a právneho základu a musia sa vykladať v súlade so zásadami zákonnosti, spravodlivosti, transparentnosti, minimalizácie údajov, obmedzenia účelu a uchovávaní, správnosti, integrity a dôvernosti.

56. Prevádzkovateľ je oprávnený tieto podmienky primerane meniť najmä z dôvodu zmeny právnych predpisov, technológií, používaných systémov alebo rozsahu služieb. Aktuálna verzia bude prístupná na webovom sídle Prevádzkovateľa alebo v príslušnom online procese; zmena nemá spätný účinok na zákonnosť už vykonaného spracúvania.

57. Ak sa reálny spôsob spracúvania, používaný online check-in systém, zoznam sprostredkovateľov, doby uchovávaní alebo technické opatrenia zmenia, Prevádzkovateľ zodpovedajúcim spôsobom aktualizuje tento dokument, zmluvy so sprostredkovateľmi a internú dokumentáciu.